

Інструкція для роботи з курсами

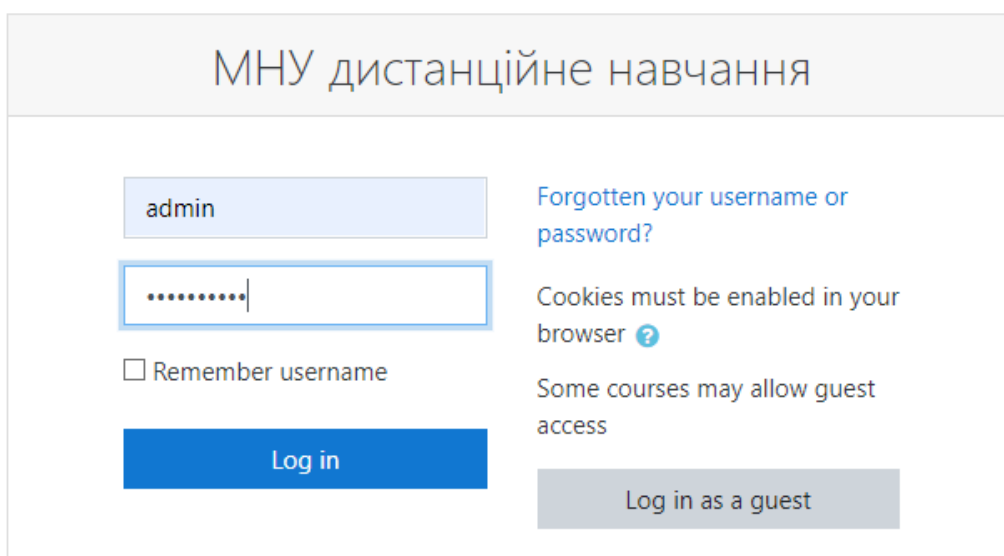
Посилання на сайт Moodle університету: <http://moodle.mdu.edu.ua>

!!!Вам на особисту пошту e-mail надійде логін та пароль для входу на сайт Moodle університету!!!

Крок 1: Авторизація на сайті

1.1 Для початку авторизації зайдіть по зазначеному вище посиланню на сайт та натисніть Log in у правому верхньому кутку екрану;

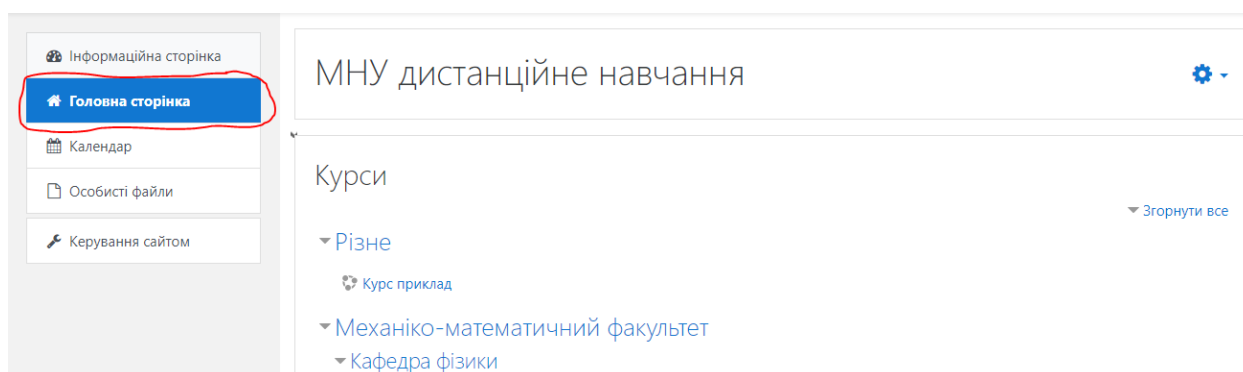
1.2 Введіть отримані на вашу особисту пошту дані - логін та пароль:



1.3 Натисніть Log in.

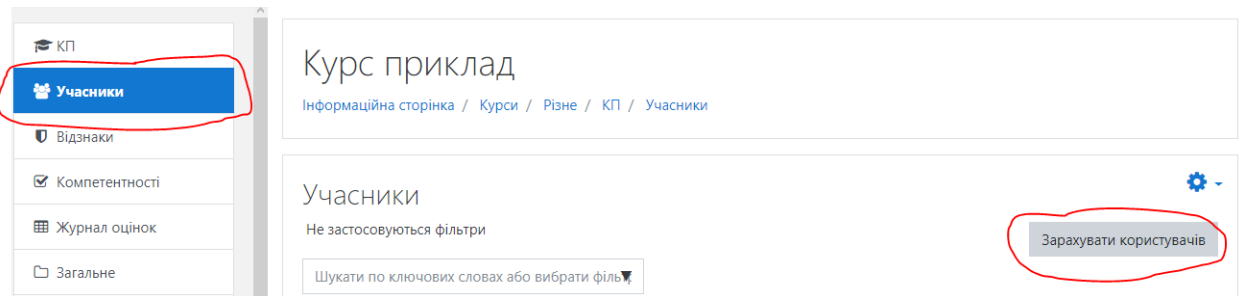
Крок 2: Робота з курсами

2.1 Після авторизації перейти на вкладку **Головна сторінка**, де ви зможете побачити список курсів за ієрархією:

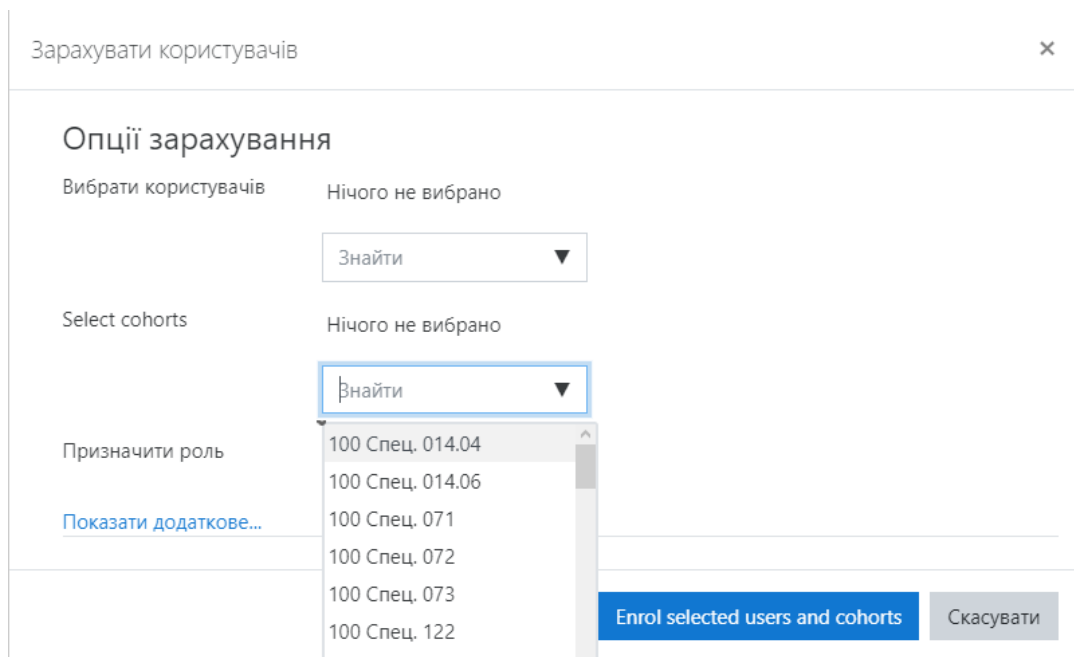


2.2 Обрати закріплений за вами курс (Наприклад буде обрано курс **Курс приклад** у вкладці **Різне**);

2.3 Після відкриття потрібного курсу ви побачите його структуру, для додавання студентів до курсу в меню зліва оберіть пункт **Учасники**, а в ньому оберіть **Зарахувати користувачів**:



2.4 У відкритій вкладці натисніть у випадаючому списку **Select cohorts** на стрілку та оберіть потрібні вам групи:



2.5 Після додавання усіх потрібних груп до курсу натисніть на кнопку **Enrol selected users and cohorts**;